



**ATLOG SARL**  
3 avenue Albert 1<sup>er</sup>  
83470 ST MAXIMIN LA STE BAUME

**Tél. : 04 94 78 39 86**  
contact@atlog13.fr ou contact@atlog83.fr  
SARL au Capital de 19200 EUROS- RCS AIX EN PROVENCE B 421 419 094  
Siret N° 42141909400022 - N° formation : 93130896713



## **DEROULEMENT DE LA FORMATION**

### **Programmes et objectifs**

Vous trouverez sur notre site <http://www.atlog83.fr> les programmes de formation standard et les objectifs de chaque formation. Les programmes sont modifiés et adaptés à vos besoins tout en respectant les objectifs de votre entreprise et les pré requis. Notre offre contient plus de 50 programmes et évolue tous les ans en fonction des technologies, des contraintes légales. N'hésitez pas à nous contacter pour monter un programme de formation sur mesure.

### **Les formateurs**

Chaque programme est animé par un seul formateur en fonction de la compétence du formateur. Suivant la disponibilité du formateur, le formateur pourra être remplacé par un autre formateur ayant les mêmes compétences. Chaque programme de formation est maîtrisé au minimum par 2 formateurs.

### **Recommandations**

- pré requis des participants : un minimum de connaissances en gestion et Windows est demandé. Les autres pré requis sont spécifiés dans chaque programme. Nous pouvons vous aider à définir les groupes et les niveaux en nous consultant.
- présence assidue des participants. Une feuille de présence devra être signée par tous les stagiaires
- respect du programme. Nous préparons toutes les formations, certains thèmes et solutions seront abordés pour les adapter à vos situations.
- mise en pratique entre chaque session par les participants.
- différencier les niveaux et les rôles de participants : rôle administrateur et rôle utilisateur. Bien définir votre rôle pour ne pas mélanger les personnes ayant des objectifs différents dans le même groupe.

### **Délai d'accès.**

Pour toute demande, nous étudierons la meilleure offre le plus rapidement possible. Suivant la disponibilité de nos formateurs, les formations peuvent être réalisées dans un délai d'un mois.

### **Accessibilité aux personnes en situation d'handicap.**

Une adaptation de la formation est possible pour les PSH. Merci de contacter votre référent handicap Mr TIVERNE Alain au 04 94 78 39 86

### **Les horaires**

Chaque programme contient la durée et les horaires. La formation se déroulant dans l'entreprise cliente, les horaires sont les horaires de l'entreprise cliente.

### **Les modalités d'évaluation**

Les évaluations permanentes seront effectuées le plus souvent possible, sous forme de questions réponses, par la pratique d'exercices, d'étude de cas, et la mise en application sur votre poste de travail. A la fin de la formation il sera remis une feuille d'évaluation que les stagiaires pourront remplir. Ces feuilles seront utiles pour améliorer nos prestations.

### **Suivi de la formation.**

Une attestation de réalisation sera délivrée aux stagiaires.

Après la formation, nous vous conseillons de garder contact avec nous principalement par mail pour connaître vos difficultés et corriger les actions, et les procédures à mettre en application.

### **Règlement intérieur**

Le règlement intérieur applicable est le règlement intérieur de l'entreprise cliente. Chaque stagiaire devra se conformer à ce règlement.

### **Contact**

Pour toute information complémentaire sur votre dossier vous pouvez nous contacter par téléphone au 04 94 78 39 86 ou par mail à [contact@atlog83.fr](mailto:contact@atlog83.fr) Rapprocher vous également de la personne en charge de votre dossier.